



**PREFEITURA DE
QUEBRANGULO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEBRANGULO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**

CARTA DE SERVIÇOS SECRETARIA DE SAÚDE

**QUEBRANGULO – AL
2026**

2026 Secretaria Municipal de Saúde de Quebrangulo.

Elaboração e informações

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUEBRANGULO

Endereço: Praça Getúlio Vargas, 50 - Centro, Quebrangulo - AL - CEP: 57750-000

CNPJ: CNPJ: 12.241.675/0001-01

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Endereço: Conjunto Geraldo Passos Lima - Centro, Quebrangulo - AL - CEP: 57750-000

E-mail: saude.quebrangulo@gmail.com

CNPJ do Fundo Municipal de Saúde: 07.543.773/0001-63

Secretário Municipal de Saúde

Paulo Luiz Teixeira Cavalcante

Autoria

Tihany Araújo Campos Souza Rodrigues

Rubem Valdevino Tenório da Silva

Cíntia Vilela de Freitas

Neyva Roberta Ribeiro da Silva

Maria do Socorro de Santana Tavares

Maria Célia de Holanda Pessoa

Igor Tenório Brandão

Kamylla Valeska Teixeira de Holanda Mendonça

Tuany Emanuelle Ferreira Gomes

Marcia Lúcia Ferreira Machado

Clara Núbia Pereira de Carvalho

Dayane Correia Braga

Palloma Veiga Barros Tenório

Ana Lúcia Ferreira de Lima

Cláudia Rejane de Souza

José Fernando da Silva

OUVIDORIA

Colaboração

Planejamento em Saúde

APRESENTAÇÃO

A Carta de Serviços ao Usuário tem por objetivo informar a população do Município de Quebrangulo, os serviços prestados pelos órgãos e estabelecimentos vinculados a Secretaria de Saúde, bem como as formas de acesso, contemplando seus compromissos institucionais em atendimento aos padrões adequados de qualidade de atendimento ao público.

Inicialmente, e de uma forma abrangente, compete a Secretaria Municipal de Saúde:

- ✓ Planejar, coordenar, supervisionar e executar as atividades relativas a saúde do Município;
- ✓ Manter, diretamente ou através de convênio, serviços de assistência integral a saúde dos usuários;
- ✓ Desenvolver programas de apoio as atividades relativas a medicina preventiva, profilaxia e terapêutica;
- ✓ Promover campanhas de vacinação e de esclarecimento público;
- ✓ Realizar estudos e pesquisas relacionadas a saúde pública municipal;
- ✓ Desenvolver atividades e programas relacionados a vigilância em saúde no Município, visando a saúde coletiva;
- ✓ Executar outras tarefas correlatas, que visem a efetiva prestação dos serviços de saúde a população.
- ✓ Diretrizes assistenciais:
 1. Garantia de acesso e qualidade dos serviços públicos de saúde, mediante adequação da Atenção Primária como ordenadora da Atenção à Saúde.
 2. Ampliação e aperfeiçoamento da Rede de Atenção à Saúde.
 3. Redução dos riscos e agravos a saúde da população, por meio das ações de promoção e Vigilância em Saúde.
 4. Garantia da Assistência Farmacêutica no âmbito do SUS.
 5. Implementação e fortalecimento das estratégias de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria.
 6. Fortalecimento dos processos participativos de gestão e do Controle Social.
 7. Modernização da Gestão com foco no planejamento integrado, na informação em saúde, na intersetorialidade e na relação interfederativa.

A Secretaria Municipal de Saúde tem como objetivo geral a assistência à saúde aos munícipes de Quebrangulo, de forma a alcançar um impacto positivo nas condições de saúde da população.

Paulo Luiz Teixeira Cavalcante
Secretário Municipal de Saúde
Gestor Municipal do Sistema Único de Saúde

1. ESTRUTURAÇÃO

A Secretaria Municipal de Saúde tem a seguinte estrutura funcional:

I. Gestão:

a) Secretaria de Saúde

Secretário de Saúde/Gestor do FMS: Paulo Luiz Teixeira Cavalcante

II. Órgão de Direção e Assessoramento:

a) Direção de Atenção à Saúde – DAS

DAS: Tihany Araújo Campos Souza Rodrigues

E-mail: tihanyenf@gmail.com

III. Órgãos de Execução:

a) Unidade Hospitalar Hercílio Laurindo Cerqueira:

Coordenação Administrativa: Rubem Valdevino Tenório da Silva

E-mail: hospitalquebrangulo@gmail.com

Responsável Técnica: Cíntia Vilela de Freitas

E-mail: cintia.vilela@gmail.com

b) Laboratório de Análises Clínicas dr. Pedro Pereira Neto:

Coordenação Administrativa/Técnica: Neyva Roberta Ribeiro da Silva

E-mail: robertars.farmaceutica@gmail.com

c) Centro de Atenção Psicossocial prof. Fernando Figueira:

Coordenação Administrativa/Técnica: Maria do Socorro de Santana Tavares

E-mail: corrinho_tavares@hotmail.com

d) Centro de Especialidades dr. Romeu Teixeira

Coordenação Administrativa/Técnica: Maria Célia de Holanda Pessoa

E-mail: celiaholanda51@hotmail.com

e) Unidades Básicas de Saúde – UBS

Coordenação Administrativa/Técnica: Tihany Araújo Campos Souza Rodrigues

E-mail: tihanyenf@gmail.com

f) Saúde Bucal/ Centro de Especialidades Odontológicas – CEO

Coordenação Administrativa/Técnica: Igor Tenório Brandão

E-mail: brandaoigor@hotmail.com

g) Programa Saúde na Escola

Coordenação Administrativa/Técnica: Kamylla Valeska Teixeira de Holanda Mendonça

E-mail: kamyllaholandaa@gmail.com

h) Programa Crescer Saudável/Nutrição

Coordenação Administrativa/Técnica: Tuany Emanuelle Ferreira Gomes

E-mail: tuanyemanuelle@gmail.com

i) Academia da Saúde:

Coordenação Administrativa/Técnica: Marcia Lúcia Ferreira Machado

E-mail: macialuciaferreiramachdomarcia@gmail.com

j) Programa de Tabagismo

Coordenação Administrativa/Técnica: Clara Núbia Pereira de Carvalho

E-mail: claranubia2025@gmail.com

k) Equipe Multidisciplinar

Coordenação Administrativa/Técnica: Tuany Emanuelle Ferreira Gomes

E-mail: tuanyemanuelle@gmail.com

l) Assistência Farmacêutica/Central de Abastecimento Farmacêutica – CAF

Coordenação Administrativa/Técnica: Neyva Roberta Ribeiro da Silva

E-mail: robertars.farmaceutica@gmail.com

m) Vigilância Sanitária:

Coordenação Administrativa/Técnica: Dayane Correia Braga

E-mail: daycorreia34@gmail.com

n) Vigilância Epidemiológica/Endemias

Coordenação Administrativa/Técnica: Palloma Veiga Barros Tenório

E-mail: palloma_veiga@hotmail.com

o) Imunização

Coordenação Administrativa/Técnica: Palloma Veiga Barros Tenório

E-mail: palloma_veiga@hotmail.com

p) Regulação Ambulatorial:

Coordenação Administrativa/Técnica: Ana Lúcia Ferreira de Lima

E-mail: analuciaferreira156@gmail.com

q) Controle e Avaliação:

Coordenação Administrativa/Técnica: Cláudia Rejane de Souza

E-mail: monteiro/cr.monteiro@hotmail.com

r) Ouvidoria

IV. Órgão de Controle Social e Fiscalização:

a) Conselho Municipal de Saúde – CMS

Presidente do CMS: José Fernando da Silva

E-mail: jfs.conselho@gmail.com

1. Serviço:	UNIDADE HOSPITALAR HERCÍLIO LAURINDO CERQUEIRA
Descrição do Serviço Ofertado:	O Serviço Médico da Unidade Hospitalar Hercílio Laurindo de Cerqueira é responsável pela assistência clínica aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS), atuando no atendimento de urgência e emergência, avaliação clínica, estabilização de pacientes e suporte terapêutico, conforme protocolos assistenciais vigentes. Entre os serviços ofertados pela equipe, destacam-se: Atendimento médico em urgência e emergência; Internação hospitalar, quando necessário; Consulta clínica hospitalar; Avaliação e estabilização inicial de pacientes críticos; Prescrição médica medicamentosa e terapêutica; Solicitação e interpretação de exames complementares; Procedimento médico de pequeno porte; Encaminhamento e regulação de pacientes em observação hospitalar; Acompanhamento clínico de pacientes em observação hospitalar; Atendimento a pacientes com condições agudas e crônicas agudizadas; Acompanhamento e suporte médico em situações de estabilização pré-transferência de pacientes graves para unidades de maior complexidade, conforme necessidade clínica e disponibilidade da rede assistencial.
Público alvo:	Usuários do Sistema Único de Saúde (SUS) do município de Quebrangulo – AL e localidades circunvizinhas que necessitem de atendimento médico hospitalar.
Público prioritário:	Gestantes, crianças, idosos, pessoas com deficiência, pacientes com doenças crônicas, pacientes em situação de urgência e emergência, bem como grupos prioritários definidos pelo Ministério da Saúde e protocolos assistenciais vigentes.
Documentos necessários:	Documento de identidade; Cartão Nacional de Saúde (Cartão SUS); CPF; Comprovante de residência.
Etapas do processo:	1. Realização de ficha de atendimento individual 2. Análise e verificação do atendimento a ser realizado (triagem) 3. Protocolo de Classificação de Risco 4. Atendimento médico e da equipe de enfermagem 5. Observação hospitalar/Internação/Regulação Hospitalar, dependendo do quadro clínico.
Prazo para prestação do serviço:	Imediato É necessária presença de acompanhante de maior idade, para menores de 18 anos e portadores de necessidades especiais.
Acesso ao Serviço:	Presencial
Previsão de atendimento:	Variável conforme protocolo de classificação de risco, demanda espontânea do serviço e gravidade clínica do paciente.
Profissionais vinculados ao serviço:	A cobertura assistencial do serviço é estruturada Plantão 24 horas:

	01 (um) médico plantonista; 01 (um) enfermeiro; 04 (quatro) técnicos de enfermagem; 01 (um) recepcionista; 01 (um) vigilante; 03 (três) condutores – São disponibilizadas 03 (três) ambulâncias 24 horas, com o objetivo de transferências para referências e regulações. 40 horas semanais: 01 (um) coordenador administrativo; 01 (um) enfermeiro RT; 01 (um) auxiliar de farmácia; 01 (um) nutricionista; 01 (um) Auxiliar de enfermagem – CME. 01 (um) cozinheira; 01 (um) copeira; 01 (um) lavadeira; 01 (um) auxiliar de serviços gerais; 01 (um) funcionário para almoxarifado interno; 02 (dois) SAME.
Endereço de atendimento:	Avenida 15 de novembro, SN – Centro – Quebrangulo/AL
Horário de Atendimento:	Serviço médico com assistência ininterrupta, funcionando 24 (vinte e quatro) horas por dia, incluindo finais de semana e feriados, por meio de escala fixa de plantão.
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando Definição

2. Serviço: LABORATÓRIO DE ANÁLISES CLÍNICAS DR. PEDRO PEREIRA NETO	
Descrição do Serviço Ofertado:	AGUARDANDO INFORMAÇÃO DA COORDENAÇÃO
Público alvo:	AGUARDANDO INFORMAÇÃO DA COORDENAÇÃO
Público prioritário:	AGUARDANDO INFORMAÇÃO DA COORDENAÇÃO
Documentos necessários:	AGUARDANDO INFORMAÇÃO DA COORDENAÇÃO
Etapas do processo:	AGUARDANDO INFORMAÇÃO DA COORDENAÇÃO
Prazo para prestação do serviço:	AGUARDANDO INFORMAÇÃO DA COORDENAÇÃO
Acesso ao Serviço:	AGUARDANDO INFORMAÇÃO DA COORDENAÇÃO
Previsão de atendimento:	AGUARDANDO INFORMAÇÃO DA COORDENAÇÃO
Profissionais vinculados ao serviço:	AGUARDANDO INFORMAÇÃO DA COORDENAÇÃO
Endereço de atendimento:	
Horário de Atendimento:	AGUARDANDO INFORMAÇÃO DA COORDENAÇÃO
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando Definição

3. Serviço:**CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL (CAPS) PROF. FERNANDO FIGUEIRA**

O Centro de Atenção Psicossocial (CAPS) é um ponto de atenção estratégica da RAPS (Rede de Atenção Psicossocial) sendo caracterizado como um serviço de saúde de caráter aberto e comunitário constituído por uma equipe multiprofissional e que atua sobre a ótica interdisciplinar, realizando prioritariamente atendimento às pessoas com sofrimento ou transtorno mental, incluindo aquelas com necessidades decorrentes do uso de álcool e outras drogas, em sua área territorial, seja em situações de crise ou nos processos de reabilitação psicossocial como forma de substituir o modelo asilar.

A assistência prestada aos usuários no CAPS inclui as seguintes atividades:

Descrição do Serviço Ofertado:

- ✓ Acolhimento;
- ✓ Atendimento individual (medicamentoso de administração e orientação, psicoterápico, de orientação, entre outros);
- ✓ Dispensação de medicamentos é realizada semanalmente, com acompanhamento terapêutico com o técnico de enfermagem e Auxiliar de Farmácia. A farmácia do CAPS funciona todos os dias da semana os dois horários. Quando há necessidade de uma nova avaliação os mesmos já encaminham o usuário para atendimento com a médica Psiquiatra. Onde já é realizada o agendamento para consulta do mesmo. Todos os agendamentos são realizados no próprio CAPS.
- ✓ Atendimento em grupos (grupo terapêutico, grupo operativo, atividades de suporte social, entre outras);
- ✓ Atendimento em oficinas terapêuticas executadas pela Terapeuta Ocupacional;
- ✓ Atividades de expressão corporal;
- ✓ Coral;
- ✓ Visitas domiciliares;
- ✓ Atendimento à família;
- ✓ Reunião das famílias;
- ✓ Matriciamento;
- ✓ Atividades comunitárias enfocando a integração do paciente na comunidade e sua inserção familiar e social;
- ✓ Alfabetização EJA para os usuários;
- ✓ Atividades sócio-culturais (comemoração das festividades anuais, passeios);
- ✓ Palestras para os usuários e para as equipes da saúde e da educação quando solicitado;
- ✓ Consulta com psiquiatra;
- ✓ Acompanhamento na crise;
- ✓ Aconselhamento quanto aos benefícios.
- ✓ Encaminhamento para internações quando necessário.

Público alvo:	População em geral dos Municípios de Quebrangulo e Paulo Jacinto. ✓ Atende todas as faixas etárias, portador de transtornos mentais graves e persistentes, inclusive pelo uso de substâncias psicoativas; e ✓ Atendimento ambulatorial que necessitem de atendimento especializado (sofrimento psíquico e/ou emocional)
Público prioritário:	Portadores de transtornos mentais graves e persistentes, incluindo usuários de substâncias psicoativas.
Documentos necessários:	Documento de identidade; Cartão Nacional de Saúde (Cartão SUS); Comprovante de residência; CPF.
Prazo para prestação do serviço:	Imediato É necessária presença de acompanhante de maior idade, para menores de 18 anos e portadores de necessidades especiais.
Acesso ao Serviço:	Presencial
Previsão de atendimento:	O CAPS trabalha com agendamento para atendimento psiquiátrico, onde o tempo de espera varia em torno de 1 mês. Em caso de surto psicótico, o paciente é acolhido e atendido de forma imediata. Os demais profissionais, o atendimento é demanda espontânea, onde há o acolhimento e escuta qualificada, com apoio emocional e direcionamento para cada profissional, conforme a demanda do usuário.
Profissionais vinculados ao serviço:	Equipe Técnica: 01 (um) coordenadora técnica; 01 (um) médico psiquiatra; 01 (um) psicólogo; 01 (um) enfermeira; 01 (um) pedagoga. Equipe de Apoio: 01 (um) técnico de enfermagem; 02 (dois) auxiliar administrativo; 01 (um) cozinheira; 01 (um) auxiliar de serviços gerais; 04 (quatro) porteiros – 02 manhã/tarde e 02 noturno. 01 (um) artesã; 01 (um) auxiliar de farmácia.
Endereço de atendimento:	Rua Rio Branco, 82, Centro – Quebrangulo-AL
Horário de Atendimento:	Das 8h às 17h. Segunda à Sexta feira
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando Definição

4. Serviço:	CENTRO DE ESPECIALIDADES DR. ROMEU TEIXEIRA
Descrição do Serviço Ofertado:	Oferece uma variedade de serviços que incluem consultas com especialistas, exames de diagnóstico (Eletrocardiograma), tratamento e orientações terapêuticas. A presença de várias especialidades permite um atendimento integrado, onde diferentes profissionais trabalham juntos no diagnóstico precoce e tratamento adequado
Público alvo:	População em geral.
Público prioritário:	Gestantes, crianças, idosos, pessoas com deficiência, pacientes com doenças crônicas, pacientes em situação de urgência e emergência, bem como grupos prioritários definidos pelo Ministério da Saúde e protocolos assistenciais vigentes.
Documentos necessários:	Documentação necessária para agendamento para consultas e ECG (realizado na regulação ambulatorial – sede da SMS): Documento de identidade; Cartão Nacional de Saúde (Cartão SUS); Comprovante de residência; CPF.
Prazo para prestação do serviço:	Realização de Consultas com os médicos especialistas – de acordo com agendamento
Acesso ao Serviço:	Presencial.
Previsão de atendimento:	O agendamento é feito de acordo com a oferta de procedimentos e critérios clínicos e de prioridade – em média 30 dias. É necessária presença de acompanhante de maior idade, para menores de 18 anos e portadores de necessidades especiais.
Profissionais vinculados ao serviço:	01 (um) Diretor Administrativo 01 (um) Ginecologista; 01 (um) Pediatra; 01 (um) Urologista; 01 (um) Cardiologista; 01 (um) Neuropediatra; 02 (dois) Ultrassonografistas; 01 (um) Fonoaudiólogo; 01 (um) Psicólogo; 01 (um) Terapeuta Ocupacional; 01 (um) Neuropsicólogo; 02 (dois) Fisioterapeutas; 01 (um) Enfermeira; 01 (um) Técnico de enfermagem; 02 (dois) Agente administrativo; 01 (um) Auxiliar de serviços gerais; 02 (dois) Vigilantes – 01 manhã/tarde e 01 noturno.
Endereço de atendimento:	Avenida 15 de novembro, SN – Centro – Quebrangulo/AL
Horário de Atendimento:	Realização de ECG – de terça a quinta-feira (Necessário agendamento prévio) – das 08:00 as 17:00 horas;

	Urologista/Cardiologista/Neuropediatra/Fonoaudiólogo/Neuropsicólogo/Terapeuta Ocupacional/Psicólogo/Ultrassonografista – atendimento 01 vez por mês – das 08:00 as 17:00 horas; Pediatra – Atendimento 02 vezes por mês – das 08:00 as 17:00 horas; Fisioterapeuta – Toda quarta e quinta-feira – das 08:00 as 17:00 horas.
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando Definição

5. Serviço:**UNIDADES DE SAÚDE DA FAMÍLIA - UBS**

Caracterizam ações, de caráter individual ou coletivo, situadas no primeiro nível de atenção dos sistemas de saúde. Além de ser porta de entrada e primeiro nível de contato dos indivíduos, da família e da comunidade com o sistema nacional de saúde, e sua necessidade de ser universal, acessível e resolutiva.

Promovem atividades voltadas a consolidação das estratégias de saúde preconizadas pelo Ministério da Saúde.

Visam à redução de riscos de doenças e de outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e serviços para sua promoção, proteção e recuperação:

Consulta médica, consulta de enfermagem, Triagem (medidas antropométricas, sinais vitais, administração de medicamentos, realização de curativos, entre outros); consulta odontológica; realização de RX odontológico; coleta de colpocitologia oncótica; vacinação; dispensação de medicamentos da rede municipal; atendimento da equipe multidisciplinar, entre outros.

ODONTOLOGIA

Ações Coletivas e de Prevenção: Realização de atividades educativas em saúde bucal e prevenção de doenças (palestras, orientações de higiene oral, escovação supervisionada e aplicação tópica de flúor) nas unidades de saúde, domicílios, associações e através do Programa Saúde na Escola (PSE).

Atendimento Clínico Preventivo e Restaurador: Realização de exames clínicos, diagnósticos, anamnese, radiografia (quando disponível), profilaxia (limpeza), raspagem e polimento coronário, aplicação de selantes e restaurações em resina ou amálgama.

Procedimentos Cirúrgicos Básicos: Realização de extrações simples (exodontias de dentes decíduos e permanentes), remoção de pontos, suturas e pequenas cirurgias orais ambulatoriais de competência da Atenção Básica.

Procedimentos de Urgência e Emergência Odontológica: Atendimento imediato para alívio da dor aguda, controle de infecções (abscessos odontogênicos), hemorragias e traumatismos alvéolo-dentários, com estabilização do quadro e medicação adequada.

Atenção ao Pré-Natal Odontológico: Atendimento programado e prioritário às gestantes do território, com foco na prevenção de doenças periodontais e na orientação para a saúde bucal do bebê.

Visitas e Atendimento Domiciliar: Deslocamento da equipe (Cirurgião-Dentista e ASB/TSB) para o atendimento, avaliação e acompanhamento de pacientes acamados, domiciliados ou com restrições severas de mobilidade.

Rastreamento de Lesões Orais: Exame clínico minucioso da cavidade oral voltado para o diagnóstico precoce do câncer de boca e outras estomatologias, com encaminhamento para serviços de referência em caso de suspeita.

Regulação e Encaminhamentos: Encaminhamento de pacientes que necessitam de cuidados especializados para a Média Complexidade (como Endodontia, Periodontia Especializada, Cirurgia e Prótese).

**Descrição do Serviço
Ofertado:**

Público alvo:	Toda população de Quebrangulo e demais usuários residentes em regiões circunvizinhas.
Público prioritário:	O atendimento prioritário é garantido aos casos de urgência e emergência (dor aguda, traumas ou infecções), gestantes para a realização do pré-natal odontológico (Lei nº 9.263/96), idosos com idade igual ou superior a 60 anos (Lei nº 10.741/03), pessoas com deficiência e com Transtorno do Espectro Autista - TEA (Leis nº 13.146/15 e nº 12.764/12), crianças de 0 a 5 anos na primeira infância (Lei nº 8.069/90), além de pacientes crônicos (diabéticos e hipertensos graves) e usuários acamados ou domiciliados com restrição de mobilidade, conforme as diretrizes do Ministério da Saúde.
Documentos necessários:	Documento de identidade; Cartão Nacional de Saúde (Cartão SUS); Comprovante de residência; CPF; Acompanhante de maior idade, para menores de 18 anos e portadores de necessidades especiais.
Etapas do processo:	Os usuários são atendimentos na UBS a partir do agendamento pelo ACS ou na recepção da ESF; A demanda espontânea é acolhida pela enfermeira, médico ou dentista que direciona o paciente ao atendimento na ESF; As agendas são programadas mensalmente para atendimento das gestantes e puericulturas; Os pacientes do Hiperdia são avaliados nos dias dos grupos operativos e/ou conforme agendamento prévio; Os atendimentos compartilhados e projeto terapêutico singular são feitos juntamente com os profissionais da Equipe multidisciplinar, que apoiam as equipes no matriciamento e na participação dos grupos operativos e demais ações do serviço; O agendamento também pode ser realizado pelo próprio profissional que esteja em atendimento; As visitas domiciliares são realizadas semanalmente pela médica, dentista e enfermeira da ESF, conforme agendamento prévio dos ACS e atendendo às demandas do serviço.
Prazo para prestação do serviço:	Imediato O atendimento é realizado por ordem de chegada dos usuários à unidade de saúde, iniciando-se a partir do horário de abertura. A previsão média de espera para o início do atendimento clínico varia conforme o volume de demanda diária do estabelecimento, sendo resguardado o atendimento imediato para os casos de urgência e emergência e o respeito às prioridades legais de acolhimento. É necessária presença de acompanhante de maior idade, para menores de 18 anos e portadores de necessidades especiais.
Acesso ao Serviço:	O acesso dos usuários na UBS ocorre conforme agendamentos prévios pelo ACS ou na recepção da ESF pelo usuário.

	A demanda espontânea passa pelo acolhimento com a enfermeira, médico ou dentista que avalia a necessidade do paciente, incluindo para o atendimento médico de acordo com as possibilidades do serviço. Coleta de colpocitologia oncótica (toda quinta-feira) ODONTOLOGIA: Demanda Programada (Consultas Eletivas): Agendamento prévio realizado diretamente na recepção da Unidade Básica de Saúde (UBS) de referência do cidadão, ou por meio do direcionamento e busca ativa dos Agentes Comunitários de Saúde (ACS) durante as visitas domiciliares no território. Demanda Espontânea (Acolhimento de Urgência): Atendimento imediato, por livre demanda (sem necessidade de agendamento prévio), para pacientes que apresentem quadros de dor aguda, infecções, hemorragias ou traumas bucais, respeitando o horário de funcionamento da unidade. Encaminhamento Interno: Triagem e direcionamento realizados pela equipe de enfermagem ou médica da própria UBS durante consultas de pré-natal, acompanhamento de crescimento e desenvolvimento infantil (puericultura) ou acompanhamento de pacientes crônicos
Previsão de atendimento:	Ordem de chegada e critérios de risco – Em média 30 minutos para demanda espontânea, e até 07 (sete) dias para agendamento de consultas eletivas (programadas).
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando definição
UBS ROSIVAL DE ARAUJO MEDEIROS: EQUIPE SAÚDE DA FAMÍLIA I – RAMIRO CORREIA LIMA; E EQUIPE SAÚDE DA FAMÍLIA II – OSMAN POLICARPO DE ARAÚJO	
Profissionais vinculados ao serviço:	02 (dois) médicos; 02 (dois) enfermeiros; 03 (três) dentistas – 02 assistenciais e 01 PSE; 03 (três) técnicos de enfermagem; 02 (dois) auxiliares de enfermagem; 02 (dois) técnicos de saúde bucal; 02 (dois) auxiliar de saúde bucal; 04 (quatro) auxiliar administrativo; 12 (doze) Agentes Comunitários de Saúde – ACS; 01 (um) recepcionista; 02 (dois) vigilantes – 01 manhã/tarde e 01 noturno. 02 (dois) auxiliar de serviços gerais.
Endereço de atendimento:	Avenida 15 de novembro, s/n – centro – Quebrangulo/AL
Horário de Atendimento:	Das 8h às 17h. Segunda à Sexta feira COLETA DE COLPOCITOLOGIA ONCÓTICA (TODA QUINTA-FEIRA)
UBS SELMA BRANDÃO/ CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS (CEO): EQUIPE SAÚDE DA FAMÍLIA III – ERNESTO JOSÉ DE ALBUQUERQUE	
Profissionais vinculados ao serviço:	01 (um) médico; 01 (um) enfermeira; 01 (um) técnico de enfermagem;

	01 (um) odontólogo; 01 (um) auxiliar de saúde bucal; 06 (seis) Agentes Comunitários de Saúde; 01 (um) técnico de enfermagem – Triagem na sede da UBS SELMA BRANDÃO/CEO. 01 (um) recepcionista – sede da UBS SELMA BRANDÃO/CEO. 02 (dois) auxiliar de serviços gerais - sede da UBS SELMA BRANDÃO/CEO.
Endereço de atendimento/Dias de atendimento:	SITIO LAGOA QUEIMADA – Atendimento toda terça-feira SITIO CARANGUEIJA – Atendimento de 15/15 na quinta-feira SITIO JULIANA - Atendimento de 15/15 na quinta-feira SITIO IMPUEIRA – Atendimento toda quarta – feira. ODONTOLOGIA: SITIO LAGOA QUEIMADA – Toda terça-feira (das 08:00 as 17:00 horas); SITIO CARANGUEIJA – Toda quinta-feira (das 08:00 as 12:00 horas); SITIO JULIANA – Toda quinta-feira (das 13:00 as 17:00 horas); SITIO IMPUEIRA – Toda quarta – feira (das 08:00 as 17:00 horas).
Horário de Atendimento:	Das 8h às 17h – nos dias de atendimento descritos no item anterior - ESF.
UBS SELMA BRANDÃO/ CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS (CEO): EQUIPE SAÚDE DA FAMÍLIA IV – EXPEDITO MEDEIROS COSTA	
Profissionais vinculados ao serviço:	01 (um) médico; 01 (um) enfermeira; 01 (um) técnico de enfermagem; 01 (um) odontólogo; 01 (um) auxiliar de saúde bucal; 06 (seis) Agentes Comunitários de Saúde.
Endereço de atendimento/Dias de atendimento:	SITIO RIACHÃO – Atendimento de 15/15 na quarta-feira. SITIO BOA VISTA - Atendimento de 15/15 na quarta-feira. ODONTOLOGIA: SITIO BOA VISTA – Toda sexta-feira (das 08:00 as 17:00 horas); SITIO RIACHÃO – Toda terça-feira (das 08:00 as 12:00 horas).
Horário de Atendimento:	Das 8h às 17h – nos dias de atendimento descritos no item anterior - ESF.
UBS SELMA BRANDÃO/ CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS (CEO): EQUIPE SAÚDE DA FAMÍLIA V – ANTERO TENÓRIO CAVALCANTE	
Profissionais vinculados ao serviço:	01 (um) médico; 01 (um) enfermeira; 01 (um) técnico de enfermagem; 01 (um) odontólogo; 01 (um) auxiliar de saúde bucal; 08 (oito) Agentes Comunitários de Saúde – ACS.
Endereço de atendimento/Dias de atendimento:	POVOADO RUA NOVA – Atendimento toda quarta-feira; INCRA - Atendimento de 15/15 na terça-feira; SITIO BARRO VERMELHO - Atendimento 01 vez por mês; VILA SÃO FRANCISCO - Atendimento 01 vez por mês; SITIO ÁGUA BRANCA - Atendimento 01 vez por mês; SITIO PILÕES/FLEXEIRAS - Atendimento 01 vez por mês.

	ODONTOLOGIA: POVOADO RUA NOVA – Toda segunda-feira (das 08:00 as 17:00 horas); SITIO BARRO VERMELHO – Toda terça-feira (das 14:00 as 17:00 horas).
Horário de Atendimento:	Das 8h às 17h – nos dias de atendimento descritos no item anterior – ESF.

6. Serviço:**PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA - PSE****Descrição do Serviço Ofertado:**

O Programa Saúde na Escola (PSE) é uma estratégia do Sistema Único de Saúde (SUS) que integra saúde e educação, visando contribuir para a formação integral dos estudantes da rede pública de ensino. O programa atua diretamente nas escolas municipais por meio de ações educativas, preventivas, assistenciais e de promoção da saúde.

As ações são realizadas pelas equipes da Atenção Básica em parceria com profissionais da educação, contemplando estudantes desde a Educação Infantil até a Educação de Jovens e Adultos (EJA).

O PSE desenvolve anualmente ações vinculadas aos 14 eixos temáticos preconizados pelo Ministério da Saúde, incluindo:

1. Promoção da alimentação saudável e prevenção da obesidade;
2. Promoção da cultura de paz, cidadania e direitos humanos;
3. Verificação e atualização da situação vacinal;
4. Saúde sexual e reprodutiva e prevenção das ISTs;
5. Prevenção ao uso de álcool, tabaco e outras drogas;
6. Promoção das práticas corporais e atividades físicas;
7. Saúde mental e prevenção das violências;
8. Saúde bucal;
9. Saúde ocular;
10. Saúde auditiva;
11. Prevenção das arboviroses;
12. Promoção da saúde ambiental e sustentabilidade;
13. Prevenção da COVID-19 e outras doenças transmissíveis;
14. Identificação e acompanhamento de alterações nutricionais, psicossociais e condições de saúde dos estudantes.

Além das ações educativas, o programa realiza triagens, encaminhamentos, orientações familiares, atividades coletivas, palestras, rodas de conversa, campanhas de vacinação e acompanhamento multiprofissional dos alunos quando necessário

Público alvo:

Estudantes da rede pública municipal de ensino, abrangendo Educação Infantil, Ensino Fundamental e Educação de Jovens e Adultos (EJA)

Público prioritário:

Alunos matriculados na Educação Infantil, Ensino Fundamental e EJA do município de Quebrangulo, especialmente estudantes em situação de vulnerabilidade social, nutricional, psicossocial ou com necessidade de acompanhamento em saúde.

Prazo para prestação do serviço/ Acesso ao Serviço:

Atendimento imediato durante as ações programadas nas escolas e conforme cronograma estabelecido pela equipe do Programa Saúde na Escola.

Até 30 dias para encaminhamentos e acompanhamentos específicos, conforme necessidade identificada e disponibilidade da rede municipal de saúde.

Profissionais vinculados ao serviço:

Por volta de 30 profissionais
Equipe multiprofissional vinculada à Atenção Primária à Saúde e à Secretaria Municipal de Educação, composta conforme disponibilidade e organização da gestão municipal. Dentre eles:

* Enfermeiros;

	* Médicos; * Técnicos e auxiliares de enfermagem; * Dentistas; * Psicólogos; * Nutricionistas; * Assistentes sociais; * Educadores físicos; * Agentes Comunitários de Saúde (ACS); * Coordenação pedagógica e profissionais da educação.
Endereço de atendimento:	Unidade Básica de Saúde Rosival de Araújo Medeiros - Avenida 15 de novembro, s/n – centro – Quebrangulo/AL
Horário de Atendimento:	De segunda-feira a sexta-feira, das 08h00 às 17h00
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando definição

7. Serviço: PROGRAMA CRESCER SAUDÁVEL/NUTRIÇÃO	
Descrição do Serviço Ofertado:	Nutrição e dietética, acompanhamento dos pacientes com comorbidades além de pacientes com necessidade de aporte nutricional para tratamento ou reabilitação do estado nutricional (em uso de sonda nasoenteral).
Público alvo:	Pacientes assistidos pela atenção primária e hospitalizados.
Público prioritário:	Crianças, idosos, gestantes e pacientes com suporte nutricional por via de sonda
Documentos necessários:	Documento de identidade; Cartão Nacional de Saúde (Cartão SUS); Comprovante de residência; Receita médica com indicação de aporte nutricional, quando necessário – de acordo com avaliação nutricional.
Prazo para prestação do serviço:	A oferta do aporte nutricional é feita mensalmente.
Acesso ao Serviço:	Presencial. O paciente ou responsável recebe os suplementos e as orientações nos estabelecimentos de saúde onde o serviço é ofertado. É necessária presença de acompanhante de maior idade, para menores de 18 anos e portadores de necessidades especiais.
Profissionais vinculados ao serviço:	01 (um) nutricionista. Apoio da Equipe multidisciplinar
Endereço de atendimento:	Unidade Básica de Saúde Rosival de Araújo Medeiros - Avenida 15 de novembro, s/n – centro – Quebrangulo/AL. Unidade Hospitalar - - Avenida 15 de novembro, s/n – centro – Quebrangulo/AL.
Horário de Atendimento:	UBS Rosival de Araújo Medeiros: Terça – feira: 08:00 às 12:00 - 14:00 às 17:00 Quarta – feira: 08:00 às 12:00 - 14:00 às 17:00 Unidade Hospitalar: Segunda – feira: 08:00 às 12:00 - 14:00 às 17:00
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando definição

8. Serviço:	ACADEMIA DA SAÚDE
Descrição do Serviço Ofertado:	É uma estratégia de promoção da saúde e produção do cuidado que funciona com a implantação de espaços públicos conhecidos como polos onde são ofertadas práticas de atividades físicas para população. Estabelece os seguintes eixos de ações para serem desenvolvidos: ✓ Práticas corporais e Atividades físicas; ✓ Produção do cuidado e de modos de vida saudáveis; ✓ Promoção da alimentação saudável; ✓ Práticas integrativas e complementares; ✓ Práticas artísticas e culturais; ✓ Educação em saúde; ✓ Planejamento e gestão; e ✓ Mobilização da comunidade.
Público alvo:	Todos os munícipes de Quebrangulo/AL.
Público prioritário:	Paciente portador de comorbidades, crianças, gestantes, puérperas, idosos e grupos específicos para prevenção de agravos.
Documentos necessários:	Para matrícula é necessário: Documento de identidade; CPF; Comprovante de residência.
Prazo para prestação do serviço:	Imediata
Acesso ao Serviço:	Presencial
Previsão de atendimento:	Ações realizadas semanalmente, sem demanda reprimida.
Profissionais vinculados ao serviço:	02 (dois) educadores físicos.
Endereço de atendimento:	Unidade Básica de Saúde Rosival de Araújo Medeiros - Avenida 15 de novembro, s/n – centro – Quebrangulo/AL
Horário de Atendimento:	Aulas/Ações: Segunda – feira: 06:00 as 07:00 – 16:00 as 17:00 – 20:00 as 21:00 Terça – feira: 19:00 as 20:00 – 20:00 as 21:00 Quarta – feira: 06:00 as 07:00 – 16:00 as 17:00 – 20:00 as 21:00 Quinta – feira: 19:00 as 20:00 – 20:00 as 21:00 Sexta – feira: 06:00 as 07:00 – 16:00 as 17:00 – 20:00 as 21:00
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando definição

9. Serviço:	PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DE TABAGISMO - PNCT
Descrição do Serviço Ofertado:	Programa tem como objetivo reduzir a prevalência de fumantes e a consequente morbimortalidade relacionada ao consumo de produtos derivados do tabaco. Promove adoção de medidas que potencializam para prevenir a iniciação do tabagismo, principalmente entre crianças, adolescentes e jovens; para promover a cessação de fumar; para proteger a população da exposição à fumaça ambiental do tabaco e reduzir o dano individual, social e ambiental dos produtos derivados do tabaco. Dentre as principais ações do PNCT: ✓ Tratamento do tabagismo: disponível gratuitamente pelo SUS, incluindo avaliação clínica, aconselhamento individual e em grupo, acompanhamento psicológico e uso de medicamentos, como terapia de reposição de nicotina (adesivos, gomas, pastilhas) e bupropiona, com a devida supervisão profissional; ✓ Prevenção: ações educativas voltadas para crianças, adolescentes e jovens, visando impedir a iniciação ao tabagismo; ✓ Educação e capacitação com os profissionais de saúde.
Público alvo:	Todos os munícipes de Quebrangulo/AL.
Público prioritário:	Usuários fumantes residentes no Município de Quebrangulo/AL
Documentos necessários:	Cartão SUS; Comprovante de residência; CPF; Contato telefônico.
Prazo para prestação do serviço:	O tratamento tem a duração de 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado por mais 06 (seis) meses. Após realização do cadastro, a medicação é disponibilizada em um período de 30 dias. É disponibilizado, inicialmente, tratamento para 02 (dois) meses – são entregues ao usuário e realizado monitoramento.
Acesso ao Serviço:	Presencial e Domiciliar
Previsão de atendimento:	Ações realizadas semanalmente, sem demanda reprimida.
Profissionais vinculados ao serviço:	01 (um) enfermeiro; 01 (um) assistente social. Apoio da Equipe multidisciplinar.
Endereço de atendimento:	Unidade Básica de Saúde Rosival de Araújo Medeiros - Avenida 15 de novembro, s/n – centro – Quebrangulo/AL
Horário de Atendimento:	UBS Rosival de Araújo Medeiros: Toda terça – feira: 08:00 as 17:00 Visitas domiciliares: Segunda – feira – cronograma de visitas Quarta – feira – cronograma de visitas Quinta – feira – cronograma de visitas Sexta-feira – cronograma de visitas

**Meio eletrônico para
manifestação do usuário:**

OUVIDORIA – Aguardando definição

10. Serviço:	EQUIPE MULTIDISCIPLINAR
Descrição do Serviço Ofertado:	A Equipe multidisciplinar é responsável por promover um atendimento integrado e de qualidade, unindo diferentes profissionais para atender as necessidades dos pacientes. A abordagem multidisciplinar é essencial para garantir que todos os aspectos da saúde do paciente sejam devidamente considerados. Isso não apenas melhora o atendimento, mas também promove resultados terapêuticos mais eficazes. Dentre as principais ações: ✓ Colaboração e integração: composta por profissionais de diversas áreas, permitindo uma abordagem mais abrangente e eficaz no cuidado ao paciente; ✓ Planejamento de cuidados: os profissionais trabalham juntos, com o objetivo de formular cuidados individualizados; ✓ Avaliação e monitoramento: a equipe realiza monitoramento do paciente, ajustando o plano de cuidados conforme necessidade individuais.
Público alvo:	Todos os munícipes de Quebrangulo/AL, e usuários de regiões circunvizinhas.
Público prioritário:	Paciente portador de comorbidades, crianças, gestantes, puérperas, idosos e grupos específicos para prevenção de agravos.
Documentos necessários:	Documento de identidade; Cartão Nacional de Saúde (Cartão SUS); Comprovante de residência;
Prazo para prestação do serviço:	Ordem de chegada e critérios de risco – Em média 30 minutos para demanda espontânea, e até 07 (sete) dias para agendamento de consultas eletivas (programadas). É necessária presença de acompanhante de maior idade, para menores de 18 anos e portadores de necessidades especiais.
Acesso ao Serviço:	Presencial e Domiciliar
Profissionais vinculados ao serviço:	03 (três) fisioterapeuta – 02 atendem domiciliar e 01 presencial. 02 (dois) assistente social – 01 atende domiciliar e 01 presencial. 01 (um) psicólogo; 01(um) nutricionista.
Endereço de atendimento:	Unidade Básica de Saúde Rosival de Araújo Medeiros - Avenida 15 de novembro, s/n – centro – Quebrangulo/AL. Domiciliar; Secretaria de Saúde – Conjunto Geraldo Passos Lima, s/n – Centro – Quebrangulo/AL; e Centro de Especialidades dr. Romeu Teixeira - Avenida 15 de novembro, s/n – centro – Quebrangulo/AL.
Horário de Atendimento:	UBS Rosival de Araújo Medeiros: Segunda – Feira: Psicólogo – das 14:00 as 17:00 Terça – feira: Assistente social – das 08:00 as 17:00

Quarta – feira: Psicólogo – das 14:00 as 17:00 e Nutricionista – das 08:00 as 17:00

Quinta – feira: Assistente social – das 08:00 as 17:00 e Nutricionista – das 08:00 as 12:00

Sexta – feira: Fisioterapeuta – das 08:00 as 17:00

Domiciliar:

Segunda – feira: Fisioterapeuta

Terça – feira: Fisioterapeuta e Assistente Social

Quarta – feira: Assistente Social

Centro de Especialidades dr. Romeu Teixeira:

Quarta – feira: Fisioterapeuta – das 08:00 as 17:00

Quinta – feira: Fisioterapeuta – das 08:00 as 17:00

Secretaria de Saúde:

Quarta – feira: Assistente Social – das 08:00 as 17:00

Quinta – feira: Assistente Social – das 08:00 as 17:00

**Meio eletrônico para
manifestação do usuário:**

OUVIDORIA – Aguardando definição

11. Serviço:	ASSISTENCIA FARMACÊUTICA - CENTRAL DE ABASTECIMENTO FARMACEUTICA (CAF)
Descrição do Serviço Ofertado:	Recepção, armazenamento, conservação, controle de estoque, distribuição e transporte de medicamentos (básicos, injetáveis e controlados) e correlatos/insumos médico-hospitalares para atender às Unidades Básicas de Saúde, Unidade Hospitalar, Centro de Atenção Psicossocial e outras demandas. Atendimento farmacêutico ao público. Dispensação de medicamentos e correlatos do componente estratégico e especializado. Apoio Logístico e Administrativo.
Público alvo:	Usuários do Sistema Único de Saúde do Município de Quebrangulo; Unidades de Básicas de Saúde; Centro de Apoio Psicossocial; Unidade Hospitalar e Profissionais de Saúde.
Público prioritário:	Pedidos de urgência/emergência médica da Unidade Hospitalar e reabastecimento de medicamentos de uso contínuo.
Documentos necessários:	AGUARDANDO INFORMAÇÃO DA COORDENAÇÃO
Prazo para prestação do serviço:	Para triagem, atendimento farmacêutico e recebimento de fornecedores: até 15 minutos.
Acesso ao Serviço:	Presencial.
Profissionais vinculados ao serviço:	01 (um) farmacêutico; 01 (um) auxiliar de farmácia.
Endereço de atendimento:	Secretaria Municipal de Saúde – Conjunto Geraldo Passos Lima, s/n – centro – Quebrangulo/AL
Horário de Atendimento:	Segunda a sexta-feira, das 08h às 12h e 14h às 17h
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando definição

12. Serviço:**VIGILÂNCIA SANITÁRIA - VISA****Descrição do Serviço Ofertado:**

Inspeciona as condições de Higiene, Validade e Conservação dos produtos da forma correta nos Estabelecimento sujeito a VISA e é feito a inspeção a cada 4 meses;

Farmácias, Clínicas, consultórios e laboratórios de baixo risco é observado a certidão de regularidade, certidão de responsável técnico, POP,s(processamento operacional padrão, armazenamento de medicamentos e descarte de perfucortantes;

Salões de beleza e barbearias é observado a validades dos produtos utilizados;

Qualidade de água potável e feito 10 coletas toda semana (05 microbiológica e 05 Organoléptica) da água para ser enviado ao laboratório lacem para analise;

Armazenamento e descarte de resíduos de serviços de saúde são coletados a cada 15 dias na Unidade Hospitalar e CEO.

Também é dado suporte para Vigilância Ambiental do Município;

Fiscalizamos também a feira livre os sábados;

Fiscalizamos também as barracas quando o município fornece as festas;

É solicitado a VISA o Alvará de alguns estabelecimentos que é válido 1 ano, quando está perto de se vencer o responsável vem a VISA e solicita;

Para solicitar o Alvará é protocolado na Prefeitura e enviado para VISA, então a equipe faz a vistoria do local se está tudo nos conforme os parâmetros da VISA são aprovados, então entregamos o Alvará com a validade de 1 ano;

Solicitamos a VISA a numeração para receituários do tipo A (entorpecentes psicotrópicos de cor amarela) e do tipo B psicotrópicos de cor azul) e com isso a Secretaria de Saúde manda fazer na gráfica e é distribuído aos médicos que solicita (tudo protocolado).

Público alvo:	População de Quebrangulo/AL.
Documentos necessários:	Documentos necessários para solicitação do Alvará: Comprovante CNPJ/CPF; Documentos do responsável (CPF, RG); Dados da Empresa (Razão Social e Nome fantasia); CNAE.
Prazo para prestação do serviço:	Inspeção de estabelecimentos comerciais – quadrimestral; Controle de qualidade da água – semanal; Fiscalização do armazenamento e descarte de RSS – quinzenal; Fiscalização da feira livre – todo sábado; Fiscalização de barracas (festas de rua).
Acesso ao Serviço:	Presencial.
Profissionais vinculados ao serviço:	01 (um) coordenadora; 02 (dois) agentes de Vigilância Sanitária; 01 (um) farmacêutico.
Endereço de atendimento:	Secretaria Municipal de Saúde – Conjunto Geraldo Passos Lima, s/n – centro – Quebrangulo/AL

Horário de Atendimento:	Segunda a sexta-feira, das 08h às 12h e 14h às 17h
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando definição

13. Serviço:	ENDEMIAS/VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA
Descrição do Serviço Ofertado:	Ações de prevenção e controle de doenças transmitidas por vetores com ações de visitas domiciliares, borrifações, coletas de materiais fisiológicos, mapeamento de área endêmica e educação permanente a comunidade. Dentre as principais ações: ✓ Visitas domiciliares: realizam inspeções em residências e outros locais para identificar e eliminar focos de vetores; ✓ Educação em saúde: promovem ações educativas para conscientizar a comunidade sobre a importância da prevenção e controle de doenças; ✓ Tratamento focal: aplicação de larvicidas e inseticidas em focos de proliferação de vetores; ✓ Coleta de dados: registro de informações sobre a infestação de vetores e incidência de doenças; ✓ Promove a análise de amostras de esquistossomose e dengue. Tem papel fundamental na eficácia das estratégias de prevenção e controle de doenças endêmicas e para a promoção de ambientes saudáveis.
Público alvo:	População em geral.
Prazo para prestação do serviço:	Imediata
Acesso ao Serviço:	Presencial e Domiciliar.
Previsão de atendimento:	Emissão de resultados de análise de amostras de dengue – imediata; Emissão de resultados de análise de amostras de esquistossomose – de 03 a 05 dias. Visitas domiciliares – diariamente; Borrifação e demais ações: semanalmente.
Profissionais vinculados ao serviço:	01 (um) coordenador; 13 (treze) Agentes de Combate a Endemias; 01 (um) veterinário.
Endereço de atendimento:	Secretaria Municipal de Saúde – Conjunto Geraldo Passos Lima, s/n – centro – Quebrangulo/AL
Horário de Atendimento:	Segunda a sexta-feira, das 08h às 12h e 14h às 17h
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando definição

14. Serviço:	IMUNIZAÇÃO/ REDE DE FRIOS
Descrição do Serviço Ofertado:	A imunização é uma das medidas mais efetivas na prevenção de doenças, por reduzir morbimortalidade por doenças imunopreveníveis. Dentre as ações da imunização, destacam-se: realização de vacinação de acordo com calendário de imunização preconizado no MS, busca ativa dos faltosos e em atraso vacinal, vacinação nas escolas, dia D na feira livre e higienização de caderneta de vacinação com o objetivo de averiguar possíveis atrasos e erros de digitação. Também são realizadas orientações a população durante visitas domiciliares, acompanhamento do esquema vacinal do usuário, orientando sobre a importância de concluir todas as doses prescritas. O município dispõe de uma rede de frios, que incluem a conservação, armazenamento e distribuição de imunobiológicos, garantindo a qualidade e segurança dos produtos que serão utilizados no âmbito municipal.
Público alvo:	População em geral.
Público prioritário:	Crianças, Adultos, idosos, trabalhadores de saúde, Gestantes e puérperas.
Documentos necessários:	Cartão de vacina; CPF.
Prazo para prestação do serviço:	Imediato. É necessária presença de acompanhante de maior idade, para menores de 18 anos e portadores de necessidades especiais.
Acesso ao Serviço:	Presencial e Domiciliar.
Previsão de atendimento:	Por ordem de chegada, avaliação de grupo prioritário. Em média 10 minutos.
Profissionais vinculados ao serviço:	01 (um) coordenador; 01 (um) enfermeira – rede de frios. 04 (quatro) técnicos de enfermagem; Apoio dos enfermeiros da ESF.
Endereço de atendimento:	Secretaria Municipal de Saúde – Conjunto Geraldo Passos Lima, s/n – centro – Quebrangulo/AL; Unidade Básica de Saúde Rosival de Araújo Medeiros - Avenida 15 de novembro, s/n – centro – Quebrangulo/AL. Domiciliar.
Horário de Atendimento:	Segunda a sexta-feira, das 08h às 12h e 14h às 17h
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando definição

15. Serviço: REGULAÇÃO AMBULATORIAL	
Descrição do Serviço Ofertado:	Processo que organiza, prioriza e gerencia o acesso de pacientes a consultas, exames e procedimentos especializados, garantindo eficiência, equidade e coordenação do cuidado no sistema de saúde. É um mecanismo estratégico e assistencial, que visa ordenar o acesso aos serviços de saúde, promovendo atendimento oportuno, garantindo que o paciente seja atendido conforme suas necessidades clínicas e prioridades estabelecidas por protocolos e critérios de risco.
Público alvo:	População em geral.
Público prioritário:	Gestantes, idosos, crianças, e quadros clínicos graves.
Documentos necessários:	Para agendamento é necessário: Solicitação médica; CPF; Cartão SUS.
Prazo para prestação do serviço:	É feita avaliação do público prioritário, quadro clínico e comorbidades associadas. O agendamento é feito de acordo com a oferta de procedimentos via sisreg e/ou conisul – em média 30 dias.
Acesso ao Serviço:	Presencial
Previsão de atendimento:	Por ordem de chegada. Em média 10 a 15 minutos.
Profissionais vinculados ao serviço:	02 (dois) técnicos.
Endereço de atendimento:	Secretaria Municipal de Saúde – Conjunto Geraldo Passos Lima, s/n – centro – Quebrangulo/AL
Horário de Atendimento:	Segunda a sexta-feira, das 08h às 12h e 14h às 17h
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando definição

16. Serviço:**CONTROLE E AVALIAÇÃO**

Descrição do Serviço Ofertado:	A coordenação é responsável pela consolidação e envio das informações de produção por meio dos sistemas oficiais e nos prazos determinados pelo Ministério da Saúde, prioritariamente daquelas relacionadas à Média Complexidade. Contudo, mantém parceria ativa com todas as áreas da saúde, monitorando e avaliando a execução das ações e serviços de saúde, as quais impactam nos repasses financeiros vinculados à produção. É responsável pelo acompanhamento do cadastro dos profissionais no CNES (Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde). Cadastra e acompanha a oferta de consultas e exames por meio do SISREG no território, em parceria com a Regulação. Além disso, atende à população e aos profissionais e demais técnicos acerca do Cartão SUS. Digitação, cadastro de profissionais, capacitação, monitoramento, cooperação técnica, alimentação e envio de sistemas ao Ministério da Saúde.
Público alvo:	População em geral, profissionais de saúde e demais técnicos da saúde
Documentos necessários:	Para geração do Cartão SUS, é necessário: CPF; Comprovante de residência; Contato telefônico.
Prazo para prestação do serviço:	Imediato
Acesso ao Serviço:	Presencial
Previsão de atendimento:	Por ordem de chegada – até 15 minutos.
Profissionais vinculados ao serviço:	01 (um) coordenador; 01 (um) técnico; 03 (três) digitadores.
Endereço de atendimento:	Secretaria Municipal de Saúde – Conjunto Geraldo Passos Lima, s/n – centro – Quebrangulo/AL
Horário de Atendimento:	Segunda a sexta-feira, das 08h às 12h e 14h às 17h
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando definição

17. Serviço: OUIDORIA	
Descrição do Serviço Ofertado:	Canal essencial para que os usuários do SUS expressem suas opiniões, sugestões e reclamações sobre os serviços oferecidos. É uma ferramenta de comunicação e articulação, que exerce papel importante no controle social no âmbito da Gestão Pública na Saúde. Tem como objetivo contribuir para a melhoria dos serviços prestados pelo SUS.
Público alvo:	População em geral.
Etapas do processo:	A informação deve ser encaminhada via e-mail institucional ou presencial no endereço informado. Deve ser feita descrição detalhada, para que seja dado o andamento adequado. Ao enviar e-mail, o usuário receberá uma resposta dando ciência do recebimento e da posterior avaliação.
Prazo para prestação do serviço:	AGUARDANDO INFORMAÇÃO DA COORDENAÇÃO
Acesso ao Serviço:	Remoto – Via email e presencial.
Previsão de atendimento:	AGUARDANDO INFORMAÇÃO DA COORDENAÇÃO
Profissionais vinculados ao serviço:	01 (um) técnico. Apoio do TI.
Endereço de atendimento:	Centro de Especialidades dr. Romeu Teixeira – Avenida 15 de Novembro, s/n – Centro – Quebrangulo/AL.
Horário de Atendimento:	Segunda a sexta-feira, das 08:00 as 12:00 horas e das 14:00 as 17:00 horas.
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUIDORIA – Aguardando definição.

18. Serviço: CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE	
Descrição do Serviço Ofertado:	Fiscalização e acompanhamento das políticas públicas de saúde.
Público alvo:	Usuários do SUS, trabalhadores da saúde, gestores e prestadores de serviços de saúde do município.
Público prioritário:	Toda a população usuária do SUS.
Prazo para prestação do serviço:	Não se aplica
Acesso ao Serviço:	Presencial.
Previsão de atendimento:	Atendimento ao usuário – imediato.
Profissionais vinculados ao serviço:	O CMS é composto por: 04 (quatro) representantes dos Usuários; 02 (dois) representantes da Gestão; e 02 (02) representantes da classe dos Trabalhadores.
Endereço de atendimento:	Secretaria Municipal de Saúde – Conjunto Geraldo Passos Lima, s/n – centro – Quebrangulo/AL
Horário de Atendimento:	Segunda a sexta-feira, das 08h às 12h e 14h às 17h Reuniões são realizadas toda 2ª quarta-feira de cada mês – das 08:00 as 17:00
Meio eletrônico para manifestação do usuário:	OUVIDORIA – Aguardando definição